

III. ACTES ADMINISTRATIUS**B) SUBVENCIONS I BEQUES****Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda**

RESOLUCIÓ de 16 de juliol de 2025, per la qual es procedix a la convocatòria per a la concessió d'ajudes del Programa d'ajudes al lloguer de vivendes del Pla estatal per a l'accés a la vivenda 2022-2025, corresponents a l'exercici 2025.

El 10 de juliol de 2025 ha sigut publicada en el DOGV núm. 10148, de 10.07.2025, la Resolució de 7 de juliol de 2025, de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'ajudes del Programa d'ajudes al lloguer de vivendes del Pla estatal per a l'accés a la vivenda 2022-2025, corresponents a l'exercici 2025.

Complits els tràmits procedimentals oportuns, i fent ús de les facultats que em són atribuïdes en els articles 160.4.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i l'article 28.11 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell, així com els articles 164 i 166 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer,

RESOLC*Primer*

Convocar per a l'exercici pressupostari 2025 el procediment per a l'atorgament de les ajudes del Programa d'ajudes al lloguer de vivendes del Pla estatal per a l'accés a la vivenda 2022-2025, corresponents a l'exercici 2025, segons les condicions que s'establixen en l'annex I.

Segon

Ordenar la publicació d'esta resolució de convocatòria per a la sol·licitud de les ajudes en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercer

Esta resolució tindrà efecte l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs de reposició davant de l'òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes des de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb el que disposen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de publicar-se en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Tot això, de conformitat amb el que disposen els articles 10, 44 i 46 de la mencionada Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i sense perjudi que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 16 de juliol de 2025

Susana Camarero Benítez

Vicepresidenta primera i consellera de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda

ANNEX I*Primera. Bases de la convocatòria*

Esta convocatòria es regix per la Resolució de 7 de juliol de 2025, de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'ajudes del Programa



d'ajudes al lloguer de vivendes del Pla estatal per a l'accés a la vivenda 2022-2025, corresponents a l'exercici 2025 (DOGV núm. 10148, 10.07.2025).

Segona. Finançament

1. El finançament de les ajudes del Programa d'ajudes al lloguer de vivendes corresponents al Pla estatal per a l'accés a la vivenda 2022-2025 per a l'exercici 2025 es realitzarà amb càrrec a la línia amb codi S1178, en el capítol 4 del subprograma 431100, Funció social de la vivenda, que es denomina «Ajudes al lloguer de vivenda. Pla estatal d'accés a la vivenda 2022-2025», del centre gestor G01160501GE00000, Direcció General de Vivenda, dotada amb ingressos finalistes del Ministeri de Vivenda i Agenda Urbana i amb la corresponent aportació de la Generalitat, la finalitat de la qual resulta ser el «finançament d'actuacions per a fomentar el lloguer amb subvencions a sectors de població amb escassos mitjans econòmics».

2. La quantia total màxima d'ajudes que s'han de concedir en l'exercici 2025 serà inicialment de 16.564.125,00 euros, corresponent la quantia d'11.216.125,00 euros a l'aportació del Ministeri de Vivenda i Agenda Urbana i l'aportació de la Generalitat per import de 5.348.000,00 euros, tot això amb càrrec a l'exercici pressupostari 2025.

3. No obstant el que s'ha exposat, es podrà ampliar l'import global de les ajudes amb què està dotada la convocatòria amb posterioritat a la seua publicació si resulta insuficient per a atendre les peticions que, presentades dins del termini, acrediten reunir els requisits i altres condicions establides en les bases, d'acord amb el que s'establix en l'article 58 del Reglament de la Llei 38/2003, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i l'article 11 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat, tenint en compte el que es regula en el conveni de col·laboració subscrit entre el Ministeri i la Generalitat Valenciana per a l'aplicació i desplegament del Pla estatal per a l'accés a la vivenda 2022-2025 i, si és el cas, els successius acords bilaterals relatius a la distribució del finançament entre els programes d'ajudes, tal com s'establix en l'apartat 2 de l'article 22 del Reial decret 42/2022, de 18 de gener, pel qual es regula el Pla estatal per a l'accés a la vivenda 2022-2025, o bé mitjançant l'aportació de fons propis addicionals sempre que les disponibilitats pressupostàries ho permeten. L'òrgan concedent haurà de publicar la declaració de crèdits disponibles amb caràcter previ a la resolució de concessió en els mateixos mitjans que la convocatòria, sense que esta publicitat implique l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds ni l'inici d'un nou còmput de termini per a resoldre. L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la disponibilitat efectiva del crèdit en un moment anterior a la resolució de la concessió de les subvencions.

4. Així mateix, atenint-se al que disposa l'article 11 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat, podrà prevore's en la convocatòria que eventuais augments sobrevinguts en el crèdit disponible possibiliten el dictat d'una resolució complementària de la concessió de la subvenció que incloga les sol·licituds que, fins i tot complint tots els requisits, no hagen sigut beneficiàries per esgotament del crèdit habilitat inicialment.

Tercera. Objecte i condicions de la concessió

1. La convocatòria té com a objecte regular en règim de concurrència competitiva les ajudes en matèria de vivenda a persones físiques, a fi de facilitar el gaudi d'una vivenda o habitació en règim de lloguer o de cessió d'ús a sectors de població amb escassos mitjans econòmics, mitjançant l'atorgament d'ajudes a les persones arrendatàries o cessionàries.

2. Seran objecte de l'ajuda, en els termes regulats en el Reial decret 42/2022 i en les bases reguladores, les rendes arrendatícies o el preu de la cessió de vivenda o habitació que constituïska la residència habitual i permanent de la persona arrendatària o cessionària i de la unitat de convivència, que es corresponguen amb dotze mensualitats consecutives com a màxim i s'hagen generat durant el període comprés entre l'1 de gener de 2025 i el 31 de desembre de 2025, o en tot cas, les que corresponguen a partir de la data de subscripció del contracte d'arrendament o cessió d'ús de la vivenda o habitació fins a esta data.

3. Els requisits per a poder ser beneficiari de les ajudes al lloguer es troben regulats en la base quarta de la Resolució de 7 de juliol de 2025, de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'ajudes del Programa d'ajudes al lloguer de vivendes del Pla estatal per a l'accés a la vivenda 2022-2025, corresponents a l'exercici 2025.

4. No seran subvencionables els gastos generals, les fiances, els servicis, els tributs, les càrregues i les responsabilitats que no siguen susceptibles d'individualització, que les parts hagen acordat que siguen a càrrec de l'arrendatària i que s'incloguen en el contracte com a conceptes diferenciats de la renda de lloguer.

*Quarta. Termini de presentació de sol·licituds*

El termini de presentació de la sol·licitud de l'ajuda s'iniciarà a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el DOGV i romandrà obert amb caràcter continuat i permanent durant 15 dies hàbils.

Quinta. Forma de presentació

1. La sol·licitud i la documentació annexa per a la concessió de les ajudes es formalitzarà per les persones peticionàries, d'acord amb la base quarta, o si és el cas, pels seus representants, en els termes de l'article 5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, mitjançant formulari omplit electrònicament que estarà disponible en la Seu electrònica de la Generalitat, portal gva.es, a través de l'enllaç següent: https://sede.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=G105708 en la forma i el termini que s'establixen en la present convocatòria. La sol·licitud s'acompanyarà de la documentació que es detalla en l'apartat sext.

Només es podrà presentar una sol·licitud per vivenda, per la qual cosa, si es detecta la presentació de diverses sol·licituds per a una mateixa vivenda, es tindran per no presentades les sol·licituds duplicades, i es mantindrà com una única sol·licitud la presentada en últim lloc.

En el cas que es presente un nombre de sol·licituds d'ajudes per a pagar la renda d'arrendament o el preu de cessió d'habitació superior al nombre d'habitacions de què dispose una mateixa vivenda, només es tindran per presentades les sol·licituds que corresponguen al nombre d'habitacions existents segons l'orde d'entrada, i totes les altres es rebutjaran.

No s'admetran les sol·licituds omplides de manera diferent o fora del termini establert, i la seua inadmissió es resoldrà, amb la resolució prèvia dictada en els termes de l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La presentació del formulari de sol·licitud de l'ajuda presumix l'acceptació incondicionada de les bases d'esta convocatòria i de les condicions, els requisits i les obligacions que conté esta.

2. La presentació del formulari de sol·licitud, una vegada omplit telemàticament, juntament amb la documentació que ha d'acompanyar la sol·licitud, es farà d'acord amb el que establix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en qualsevol de les formes que s'establixen a continuació:

a) Electrònicament, si es disposa de certificat digital, en la pàgina web de la Generalitat Valenciana, www.gva.es, a través del procediment habilitat a este efecte i denominat «Programa d'ajudes al lloguer de vivenda. Convocatòria 2025», mitjançant l'enllaç següent:

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=G105708. En la pàgina web de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda

(Ajudes convocatòries 2025 - Vivenda i qualitat en l'edificació - Generalitat Valenciana) estarà disponible la informació i documentació de la convocatòria i s'habilitarà l'accés a la Seu electrònica per a formular la sol·licitud.

La tramitació telemàtica requerirà la presentació de sol·licituds, escrits i comunicacions davant del registre electrònic, que estiguen firmats electrònicament mitjançant una firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut, segons el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, emés per l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica de la Comunitat Valenciana (ACCV). Així mateix, es podrà utilitzar qualsevol altre sistema de firma electrònica admés per la Seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es/va/sistemas-d-identificacio-i-signatura-acceptats>).

b) Presencialment, si no es disposa de certificat digital, la persona interessada haurà de formalitzar el formulari de sol·licitud de l'ajuda disponible en la pàgina web assenyalada en l'apartat anterior i imprimir el justificant generat automàticament una vegada formalitzat. Este justificant constituirà l'imprés de sol·licitud que haurà de registrar-se, firmat degudament, juntament amb la documentació exigida, en algun dels registres previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i preferiblement, en el de les seues dels servicis territorials de vivenda situats a Alacant (av. Aguilera, 1, entreplanta), Castelló (av. del Mar, 16) i València (Gregorio Gea, 27), de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda, i així es conclourà –i només així– el tràmit de sol·licitud.

No es considerarà presentada la sol·licitud per a la seua concessió sense la seua presentació en algun dels registres d'entrada assenyalats en l'apartat anterior i en el termini de sol·licitud establert en la present convocatòria per a les sol·licituds formulades per persones peticionàries que no disposen de certificat digital.

3. A fi de facilitar i agilitzar la gestió del procediment de concessió de les ajudes, es recomana presentar la sol·licitud firmada de manera electrònica, mitjançant un certificat digital. A tals efectes, les persones interessades a sol·licitar estes ajudes tindran dret a ser assistides en l'ús de mitjans electrònics en les seues relacions amb l'Administració pública en el marc de les previsions que contenen els articles 12 i 13, a i b, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del



procediment administratiu comú de les administracions públiques, de manera que els servicis territorials de vivenda de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda oferiran un punt d'accés a internet i funcionaris habilitats, de conformitat amb el Decret 65/2024, de 10 de juny, del Consell, pel qual es regula el Registre de personal funcionari habilitat de la Generalitat, per als casos que ho requerisquen, amb la finalitat de prestar ajuda per a la presentació de la sol·licitud mitjançant cita prèvia.

També s'admetran les sol·licituds que presenten telemàticament titulars de certificat digital quan actuen, autoritzats degudament, en representació d'altres.

4. En la sol·licitud d'ajudes s'haurà d'incloure expressament l'autorització de la persona sol·licitant a la Generalitat Valenciana, a través de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda, per a reclamar tota la informació necessària, en particular la de caràcter tributari, en els termes previstos en la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, o econòmic que siga legalment pertinent per a acreditar el compliment dels requisits en el marc de la col·laboració que s'establisca amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Direcció General del Cadastre, les entitats gestores de la Seguretat Social i altres administracions públiques competents. No podrà cedir-se a tercers la informació de caràcter tributari o econòmic rebuda.

La sol·licitud de les ajudes implicarà l'autorització de les persones interessades perquè l'Administració de la Generalitat pugua procedir al tractament de les dades de caràcter personal en la mesura que siga necessari per a gestionar les ajudes, tot això de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i les normes de desplegament.

5. Si la sol·licitud no reuneix els requisits establits en la present convocatòria, apareixerà en la llista provisional com exclosa per resultar incompleta i la persona sol·licitant disposarà d'un termini de deu dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació de la llista provisional per a completar o esmenar la sol·licitud i/o aportar documentació o per a formular al·legacions, segons el que s'establix en la base catorzena. De conformitat amb el que es disposa en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, si no s'esmena la documentació en el termini indicat, se li tindrà per desistit de la seua petició, amb resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes previstos en la legislació bàsica de procediment administratiu comú.

Sexta. Documentació que acompanyarà la sol·licitud

1. La sol·licitud d'ajuda degudament omplida i firmada per la persona peticionària de l'ajuda o el seu representant s'acompanyarà de la documentació indicada a continuació:

a) Contracte d'arrendament o de cessió d'ús de vivenda o habitació: una còpia completa del contracte d'arrendament o de cessió d'ús de la vivenda o habitació amb menció expressa de l'import del lloguer o del preu de la cessió, firmat per les persones propietàries i les persones llogateres en totes les seues pàgines formalitzat en els termes indicats en la base quarta, apartat 1.b i c de la Resolució de 7 de juliol de 2025, de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'ajudes del Programa d'ajudes al lloguer de vivendes del Pla estatal per a l'accés a la vivenda 2022-2025, corresponents a l'exercici 2025.

En cas que hi haja més d'un contracte consecutiu en el període subvencionable, s'han d'aportar tots estos. Quan la persona titular del contracte no coincidisca amb la sol·licitant de l'ajuda, haurà d'aportar documentació acreditativa de l'atribució del dret d'ús, per subrogació, conveni o sentència de separació o divorci, o altres títols vàlids en dret. Així mateix, s'haurà d'aportar la referència cadastral individualitzada de la vivenda.

b) Documentació acreditativa del pagament de la renda de lloguer o del preu de la cessió fent ús de la vivenda o habitació corresponents a les mensualitats de lloguer abonades amb posterioritat a l'1 de gener de 2025 fins a la data en la qual se sol·licita l'ajuda, llevat que el contracte tinga una vigència de menor termini; en este cas, s'acreditarà el pagament des de l'inici del contracte. La presentació d'estos justificants de pagament juntament amb la sol·licitud és obligatòria i el seu incompliment determinarà la desestimació de la sol·licitud d'ajuda.

c) Circumstàncies d'especial atenció: en el cas que la persona peticionària de l'ajuda o integrant de la unitat de convivència es trobe inclosa en algun dels grups d'especial atenció a què fa referència la base quinta de la Resolució de 7 de juliol de 2025, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'estes ajudes, i assenyalada esta circumstància en el formulari de sol·licitud, l'Administració comprovarà d'ofici els aspectes mencionats a través de les plataformes d'interoperabilitat amb altres administracions públiques. No obstant això, en els casos assenyalats en els apartats a, d, h, i i j de la base quinta, en què l'Administració no té accés per via telemàtica a la informació necessària, s'haurà d'acompanyar:

– Persones afectades per procediments de desnonament, execució hipotecària o dació en pagament que hagen tingut lloc en els últims cinc anys: la documentació bancària o judicial que així ho acredite.



– Dones víctimes de violència de gènere: documentació administrativa o judicial que acredite fefaentment esta circumstància.

– Unitats de convivència en les quals alguna persona assumix l'acolliment familiar permanent d'un menor: documentació acreditativa d'esta circumstància.

– Persones joves extutelades procedents del sistema públic de protecció de la infància i l'adolescència dins dels cinc anys següents a la majoria d'edat: resolució de cessament de mesures emesa per la conselleria competent.

– Persones exconvictes que hagen eixit de presó dins dels cinc anys anteriors a la data de sol·licitud de l'ajuda: documentació acreditativa d'esta circumstància emesa per l'administració competent.

d) Únicament en el cas de ser un nou perceptor d'ajudes de la Generalitat o haver canviat de número de compte bancari, haurà de presentar l'imprés de domiciliació bancària omplit i firmat degudament en què designe el compte en el qual es farà l'ingrés de les ajudes.

L'alta o la modificació del compte bancari es podrà tramitar telemàticament a través de la Seu electrònica de la Generalitat, tràmit PROPER (https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648), de conformitat amb el que disposa l'Orde 2/2022, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual es regulen les actuacions o els tràmits d'alta, modificació i baixa de les dades personals identificatives i bancàries de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb la Generalitat, i en este cas, s'acompanyarà el justificant acreditatiu corresponent de la realització del tràmit mencionat.

2. En el cas de persones que no hagen presentat la declaració de l'impost de la renda de les persones físiques de l'exercici 2024, per no tindre obligació de fer-ho i en aquells casos en què l'AEAT no dispose d'informació, o manifesten la seua no autorització o oposició a la consulta dels ingressos corresponents al citat exercici, deurà aportar-se per a cada persona de la unitat de convivència en estes circumstàncies, a més de la documentació indicada en l'apartat anterior, una declaració responsable d'ingressos que arrecplegue la quantia total dels ingressos de l'any 2024, o que declare que no ha percebut cap ingrés, si és el cas, i certificat d'altres i baixes de la Seguretat Social (vida laboral), juntament amb la documentació acreditativa de la procedència d'estos. A este efecte, es podrà aportar, segons els casos:

– Persones que treballen per compte d'altri: certificats de tots els centres de treball per als quals s'haja treballat en l'exercici corresponent, en què s'indiquen els ingressos totals percebuts o pendents de rebre per a tot l'exercici fiscal.

– Persones que treballen per compte propi: justificants dels ingressos trimestrals a compte de l'IRPF de l'exercici fiscal corresponent.

– Certificat expedit pel Servei d'Ocupació Estatal (SEPE) amb indicació dels ingressos percebuts durant el citat període per raó de situació de desocupació.

– Certificació expedida pel Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE) o per Labora sobre la situació actual de desocupació i certificat de l'última situació de prestacions; certificat d'imports actuals i certificat d'imports en un període determinat en relació amb la persona sol·licitant de l'ajuda i altres persones de la unitat de convivència.

– En el cas de pensió de jubilació, incapacitat permanent, invalidesa, viudetat, orfandat o altres, una prestació de servicis socials o qualsevol altra classe d'ajuda econòmica, s'haurà d'aportar un certificat emés per l'organisme competent, amb la indicació dels ingressos obtinguts durant l'últim exercici fiscal vençut.

– Certificació expedida per la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda acreditativa de les prestacions percebudes per la persona sol·licitant de l'ajuda o per algun dels membres de la unitat de convivència (renda valenciana d'inclusió).

– Rendiments del capital mobiliari o immobiliari.

– Atribucions de renda.

Tot això, sense perjudi que es puga aportar qualsevol altra justificació dels ingressos admesa en dret.

3. En el cas que la persona sol·licitant o integrant de la unitat de convivència no autoritze o manifeste oposició expressa al fet que l'Administració de la Generalitat recapte a través de la Plataforma Autònoma d'Intermediació (PAI) i altres sistemes habilitats a este efecte la consulta de les dades de caràcter personal que s'indiquen a continuació en relació amb esta, sense perjudi de l'aportació dels documents indicats en els apartats precedents, si procedira, haurà d'acompanyar-se la documentació següent:

a) Acreditació de la identitat de la persona sol·licitant i altres membres de la unitat de convivència mitjançant l'aportació del DNI o NIE.

b) Certificat expedit per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, de la Hisenda Pública de la Generalitat i Tresoreria General de la Seguretat Social acreditatiu d'estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.



c) Certificat emés per la Direcció General del Cadastre en relació amb la titularitat cadastral de béns immobles a favor de la persona sol·licitant o alguna de les que formen part de la unitat de convivència d'alguna vivenda a Espanya.

d) Per a persones que tenen la condició de família monoparental amb fills: certificat expedit segons el que s'establix en el Decret 19/2018, de 9 de març, del Consell, pel qual es regula el reconeixement de la condició de família monoparental en la Comunitat Valenciana.

e) Unitats de convivència que constituïsquen família nombrosa: Títol de família nombrosa.

f) Persones o unitats de convivència en les quals existisca alguna persona amb diversitat funcional, sensorial o cognitiva, amb un grau de discapacitat declarat igual o superior al 33 %: certificat de l'Institut Nacional de la Seguretat Social acreditatiu d'esta circumstància, o una altra documentació acreditativa d'este aspecte.

g) Sol·licituds presentades per víctimes del terrorisme: certificació emesa pel Ministeri de l'Interior acreditativa que la persona sol·licitant és beneficiària de drets per ser víctima de terrorisme.

h) Persones o unitats de convivència afectades per situacions catastròfiques declarades en la Comunitat Valenciana en els últims cinc anys anteriors a la sol·licitud: documentació que acredite fefaentment esta circumstància.

4. La declaració responsable que acompanya la sol·licitud, comprensiva dels aspectes següents:

a) Identificació de les persones que integren la unitat de convivència per tindre la residència habitual i permanent en la vivenda, tant si han subscrit el contracte d'arrendament o cessió de la vivenda o habitació com si no. Per la importància de determinar la composició de la unitat de convivència a l'efecte de constatar el compliment dels requisits exigits en les bases reguladores per a ser persona beneficiària de l'ajuda, l'existència de discrepància entre les persones declarades pel peticionari amb les quals consten com a titulars del contracte d'arrendament o cessió d'ús de la vivenda o habitació o les empadronades en la vivenda donarà lloc a la desestimació de la sol·licitud de l'ajuda, llevat que s'acredite mitjançant certificat municipal que estes persones no residixen en la vivenda o que han sol·licitat la baixa en el padró municipal amb anterioritat a la data de sol·licitud de l'ajuda, o bé que acrediten no disposar del dret d'ús de la vivenda.

b) En el cas de ser arrendatari o cessionari de vivenda, no ser persona propietària o usufructuària d'alguna vivenda a Espanya. A este efecte, no es considerarà que s'és persona propietària o usufructuària d'una vivenda si el dret recau únicament sobre una part al·lquotada d'esta i s'ha obtingut per herència o transmissió mortis causa sense testament. S'exceptuaran d'este requisit les persones que siguen titulars d'una vivenda i acrediten la no disponibilitat d'esta per causa de separació o divorci, per qualsevol altra causa aliena a la seua voluntat o quan la vivenda resulte inaccessible per raó de discapacitat de la persona titular o alguna altra persona de la unitat de convivència.

c) No tindre la persona arrendatària, la persona cessionària o, en cas de ser titular del contracte d'arrendament o cessió de vivenda, qualsevol de les que tinguen el domicili habitual i permanent en la vivenda arrendada o cedida, un parentiu en primer grau o segon grau de consanguinitat o d'afinitat amb la persona arrendadora o cedent de la vivenda.

d) No ser la persona arrendatària, la persona cessionària o, en cas de ser titular de contracte d'arrendament o cessió de vivenda, qualsevol de les que tinguen el domicili habitual i permanent en la vivenda arrendada o cedida soci o partícip de la persona física o jurídica que actue com a arrendadora o cedent.

e) Complir, la persona arrendatària o cessionària sol·licitant, l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en els termes indicats en la base quarta. Així com no haver sigut subjecte d'una revocació d'alguna de les ajudes previstes en este o el pla estatal de vivenda anterior per incompliment o causa imputable al sol·licitant.

f) Que les persones o unitats de convivència gaudisquen en règim de lloguer, de cessió d'ús o en qualsevol règim de gaudi temporal admés en dret, d'una vivenda pertanyent al patrimoni públic de vivenda de qualsevol administració pública o gestionada per esta última.

5. Qualsevol variació en les dades i els documents subministrats per la persona sol·licitant o arreglats per esta administració per a comprovar les dades declarades, i concernents a la informació necessària per a valorar la sol·licitud i la concessió de l'ajuda, haurà de ser comunicada per la persona sol·licitant o beneficiària de l'ajuda en els termes que preveuen les bases d'esta convocatòria.

Sèptima. Criteris de valoració de les sol·licituds

Les ajudes es concediran fins a esgotar l'import màxim disponible per a la convocatòria. Per a determinar la prioritat dels sol·licitants, es tindran en compte els criteris establits en la base sexta de la Resolució de 7 de juliol de 2025, de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'ajudes del Programa d'ajudes al lloguer de vivendes del Pla estatal per a l'accés a la vivenda 2022-2025, corresponents a l'exercici 2025.

Octava. Resolució de la convocatòria

1. Correspon a la persona titular de la direcció general competent en matèria de vivenda dictar la resolució de concessió d'acord amb el que s'establix en la Resolució de 15 de maig de 2024, de la vicepresidenta segona del Consell i consellera de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda, sobre la delegació de l'exercici de competències en determinats òrgans de la Vicepresidència Segona i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda. La resolució serà motivada.

2. La resolució que es dicte inclourà, de conformitat amb la proposta efectuada pel servici instructor a què fa referència la base catorzena, apartat 5, una llista ordenada de totes les sol·licituds que, complint les condicions administratives i tècniques establides en estes bases reguladores per a adquirir la condició de persona beneficiària, hagen sigut estimades per no superar la quantia màxima del crèdit fixat en la convocatòria, amb la indicació de la puntuació atorgada a cada una en funció dels criteris de valoració que preveuen les bases.

Així mateix, la resolució farà constar, si és el cas, de manera expressa, la desestimació de la resta de sol·licituds, així com la no concessió per desistiment, si és procedent. Tot això, sense perjudi de les altres especificacions establides en els articles 21 i 88 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Novena. Termini de resolució i recursos

1. El termini per a resoldre i notificar la resolució del procediment serà de sis mesos a comptar de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Transcorregut este termini sense que haja recaigut cap resolució i esta no s'haja notificat, s'entendrà desestimada la sol·licitud de concessió de l'ajuda en els termes que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Tal com disposa la llei mencionada, la desestimació per silenci administratiu té l'únic efecte de permetre als interessats interposar el recurs administratiu o contenciós administratiu que resulte procedent. Excepcionalment, es podrà acordar ampliar estos terminis en els supòsits que preveu la legislació reguladora del procediment administratiu comú.

2. La resolució posarà fi a la via administrativa i contra esta podrà interposar-se un recurs de reposició davant del mateix òrgan que la dicte en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la notificació mitjançant la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia en aplicació de l'article 10.1.a de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. No es podrà interposar cap recurs contenciós administratiu fins que es resolga expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat, si és el cas.

3. Les persones beneficiàries de les ajudes al lloguer estaran obligades a comunicar, fins i tot durant la tramitació de la sol·licitud, a l'òrgan competent de la comunitat autònoma que estiga realitzant este tramitació o que li haja reconegut l'ajuda, qualsevol modificació de les condicions o els requisits que puguen motivar o hagen motivat este reconeixement i que puga determinar l'alteració de les condicions o la pèrdua sobrevinguda del dret a l'ajuda en els termes i amb els efectes que preveu la base denovena.

La comunicació haurà de realitzar-se en el termini de 15 dies des que tinga lloc el fet causant preferentment, mitjançant formulari telemàtic disponible a este efecte en la Seu electrònica de la Generalitat, portal web www.gva.es, a través de l'enllaç següent: https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=G105708, o en qualsevol de les formes establides en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Dècima. Mitjans de notificació i publicació

1. Els diversos tràmits que hagen d'omplir-se en el procediment es notificaran mitjançant publicació en el portal web de la Generalitat, www.gva.es, en l'enllaç següent: https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=G105708 amb indicació del mitjà perquè cada sol·licitant puga accedir a la informació relativa a la seua sol·licitud, una publicació que podrà ser comunicada a les persones interessades mitjançant SMS al telèfon que, a este efecte, hagen comunicat a l'Administració en el formulari de sol·licitud.

2. Les resolucions de les convocatòries d'ajudes que posen fi al procediment de concessió es publicaran en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i, posteriorment, en el portal web de la Generalitat, www.gva.es, en l'enllaç següent: https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=G105708, en què s'inseriran les llistes que continguen les sol·licituds estimades i desestimades per al coneixement dels interessats.

Les persones sol·licitants que han facilitat un número de telèfon mòbil podran ser avisades de la publicació de la llista definitiva mitjançant un missatge SMS. La publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* substituirà la notificació individual de la resolució, d'acord amb el que preveu la legislació del procediment administratiu comú. La

publicació es realitzarà respectant en tot cas els drets reconeguts en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Onzena. Justificació i pagament

1. Les persones beneficiàries de les ajudes de lloguer hauran de justificar l'aplicació dels fons percebuts al pagament del preu d'arrendament o cessió d'ús de la vivenda o habitació objecte de l'ajuda a la part arrendadora que conste en el contracte d'arrendament i en el compte bancari que conste en el contracte. Si en el contracte d'arrendament o cessió d'ús de la vivenda o habitació no queda identificat el compte per al pagament de renda o este s'ha modificat, serà necessari aportar l'acreditació de la titularitat del compte.

2. La justificació de l'abonament de la renda podrà realitzar-se per qualsevol dels mitjans següents:

– Justificant de la transferència bancària realitzada a l'arrendador o cessionari de la vivenda o habitació del pagament de la renda corresponent als mesos subvencionats.

– Rebut bancari domiciliat.

– Documentació bancària que continga la següent informació: identificació de la persona que realitze l'ingrés, que haurà de coincidir amb la persona arrendatària de la vivenda, identificació del compte corrent de destinació en què es realitza l'ingrés i concepte pel qual es realitza, identificació de la vivenda i mensualitat corresponent.

No es consideraran vàlids els documents acreditatius del pagament que continguin esmenes o ratllades. Tampoc s'admetran altres formes de justificació del pagament diferents de les mencionades en l'apartat segon d'esta condició.

3. Una vegada revisada la documentació i sent conforme amb les disposicions normatives, es procedirà a l'abonament de l'ajuda corresponent als imports justificats.

Dotzena. Informació relativa al tractament de dades personals

De conformitat amb la normativa de protecció de dades, s'informa les persones interessades:

a) Té la condició de responsable del tractament la Vicepresidència Primera i Conselleria de Servicis Socials, Igualtat i Vivenda.

b) Les dades del/de la delegat/ada de protecció de dades són les següents: Passeig de l'Albereda, 16. 46010 València. Adreça electrònica: dpd@gva.es

c) La finalitat per al tractament de dades personals serà la gestió de la concessió de subvencions.

d) Les bases de legitimació general aplicables al tractament de dades seran les regulades en l'article 6.1.c i e del Reglament general de protecció de dades en relació amb les normes específiques que regulen este procediment.

e) Les dades es comunicaran a les següents persones destinatàries o categories de persones destinatàries:

– La Base de dades nacional de subvencions i la intervenció delegada; tot això, en compliment d'obligacions legals exigibles al responsable.

– Així mateix, es publicaran les subvencions concedides en el Portal de transparència amb indicació del seu import, objectiu o finalitat i persones beneficiàries.

f) Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual s'han recaptat i per a determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'esta finalitat i del tractament de les dades i de conformitat amb la normativa d'arxius i documentació.

No obstant això, les dades personals podran conservar-se durant períodes més llargs sempre que es tracten exclusivament amb finalitats d'interés públic, d'investigació científica o històrica o estadístiques, sense perjudici de l'aplicació de les mesures tècniques i organitzatives apropiades, a fi de protegir els drets i les llibertats de la persona interessada.

En tot cas, la informació que es publique en el Portal de transparència estarà disponible en este durant l'any de concessió i l'any següent; passat eixe termini, les dades deixaran de ser públiques en este portal.

g) La persona interessada té dret a sol·licitar l'accés, la rectificació i la supressió de les seues dades de caràcter personal, així com a sol·licitar la limitació o l'oposició al tractament d'estes i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que preveu l'enllaç següent:

sede.gva.es/va/proc19970.

h) Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada entén vulnerat el seu dret a la protecció de dades, pot reclamar davant de la Delegació de Protecció de Dades de manera presencial o telemàtica de conformitat amb el que es preveu en l'enllaç següent:

https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22094; això, sense perjudici de la possibilitat de reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Tretzena. Transparència, subministrament d'informació i dades obertes

En compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, i l'article 18 de la Llei general de subvencions, els subjectes beneficiaris de la subvenció hauran de complir les següents obligacions de transparència:

1. Les entitats privades hauran de complir les obligacions de publicitat activa que arreplega el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, quan:

- a) Perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros.
- b) Perceben durant el període d'un any natural alguna ajuda o subvenció de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana que arreplega l'article 3 de la Llei 1/2022, en una quantia superior a 50.000 euros.
- c) Les ajudes o les subvencions percebudes representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que arriben com a mínim a la quantitat de 5.000 euros.

En particular, hauran de publicar, en els termes que preveuen els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013, la informació institucional i organitzativa de l'article 6 i l'econòmica i la pressupostària de l'article 8 d'esta.

Esta publicació es realitzarà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en <https://gvaoberta.gva.es/va/tep>. Esta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a aquell en què s'hagen superat els llindars establits i s'haurà de mantindre publicada durant almenys quatre anys naturals.

2. Sense perjudi de les obligacions que preveuen els apartats anteriors, totes les entitats o persones beneficiàries de subvencions han de fer la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de programes que siguen objecte de subvenció, amb la inclusió del logotip de la Generalitat Valenciana en mitjans de difusió, com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i qualsevol altre mitjà de publicitat que es faça de l'activitat subvencionada.

En tot cas, en els locals a on es desenrotllen les activitats subvencionades haurà d'exposar-se en un lloc visible una placa d'identificació en la qual s'indique que es desenrotllen activitats finançades per la Generalitat, i caldrà ajustar-se al que es disposa en el manual d'identitat corporativa del Sistema Públic Valencià de Servicis Socials, que es pot consultar a través de l'enllaç següent: <https://breu.gva.es/b/9bLYRMxReF>

En tot cas, quan es presente la justificació haurà d'adjuntar-se una fotografia acreditativa d'este aspecte.

3. Les entitats o les persones beneficiàries de les subvencions estan obligades a subministrar a l'entitat que les concedeix, amb un requeriment previ, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la llei de transparència que esta requerisca, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment. Una vegada transcorregut el termini conferit en el requeriment sense que este haja sigut atés, l'òrgan que ha realitzat el requeriment podrà acordar, amb advertiment i audiència previs a l'interessat, la imposició de multes coercitives en els termes previstos en l'article 5 de la Llei 1/2022.

4. Els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenrotllament de les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat s'han de disposar, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.